



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Educazione
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
URIC IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FSEPR)



Liceo Artistico:
Istituto Tecnico:

Design Moda - Arti Figurative
Costruzioni Ambiente Territorio
Trasporti e Logistica Nautico e

Aeronautico

Istituto Professionale: Manutenzione Assist. Tecnica – Prod.
Industriali

Servizi Socio Sanitari e Odontotecnico

Istruzione degli adulti: Costruzioni Ambiente Territorio (serale)
CLIS00600B

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "ETTORE MAIORANA"-GELA
Prot. 0000693 del 24/01/2020
04-05 (Uscita)

Al Docente Butera Francesco
Albo
Amministrazione Trasparente
Agli Atti

OGGETTO: Decreto di Nomina Tutor interno nell'ambito di Fondi Strutturali Europei-Programma operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020- Avviso Prot. AOODGEFID 9901 del 20-04-2018 – "Avviso pubblico per il potenziamento dei percorsi di alternanza scuola – lavoro - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.6 – Azione 10.6.6 e Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.5 – Progetto PON 10.6.6A-FSEPON-SI-2019-8 Nuovi percorsi di ASL –CUP G38H19000090001
Lettera d'incarico per prestazione attività aggiuntiva ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs 165/2001

IL Dirigente Scolastico

Visto l'Avviso pubblico di cui alla nota MIUR Prot. AOODGEFID 9901 del 20-04-2018, avente quale oggetto: Avviso pubblico per il potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.6 – Azione 10.6.6 e Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.5;

Vista le proposte progettuali dal titolo "Nuovi percorsi di ASL" e "La meccanica tedesca", con l'obiettivo di rendere i percorsi di alternanza scuola-lavoro componenti strutturali della formazione al fine di incrementare le opportunità di lavoro e le capacità di orientamento degli studenti;

Vista la nota MIUR Prot. 4447 del 18 febbraio 2019, avente quale oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.6 – Azione 10.6.6 e Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.5. Approvazione e pubblicazione graduatorie provvisorie dei progetti;

Vista la nota MIUR Prot. 11290 del 05 aprile 2019, avente quale oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.6 – Azione 10.6.6 e Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.5. Pubblicazione graduatorie definitive regionali dei progetti ammessi al finanziamento;

Vista la nota MIUR Prot. AOODGEFID 12280 del 15.04.2019 di autorizzazione dei progetti;



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per gli Interventi in materia di Educazione
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE/FSE+)

Vista la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID-14671 del 09/05/2019, indirizzata a questa Istituzione scolastica, avente quale oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico prot. AOODGEFID/9901 del 20 aprile 2018 “Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro” Nota Prot. AOODGEFID prot. 4447 del 18 febbraio 2019. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.6 – Azione 10.6.6 e Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.5. Autorizzazione progetto/i;

Vista la circolare del MIUR prot. AOODGEFID 1588 del 13/1/16 - Linee guide dell’autorità di gestione, e successiva nota Miur n. 31732 del 25/7/17;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275 Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ed il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

Visto il D.l. 129 del 28.08.2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

Visto il D.A. n. 7753 del 28/12/2018;

Visto il P.A.E.F. 2019, approvato con delibera del Consiglio di Istituto verbale n. 7 del 20/02/2019;

Visto il PTOF di Istituto;

Viste le delibere degli organi collegiali;

Vista la determina di assunzione in bilancio del finanziamento autorizzato, adottata in data 11/06/2019 Prot. n. 4158.

Viste le figure da individuare nell’ambito del progetto 10.6.6A FSEPON -SI-2019-8;

Visto il Manuale operativo per la procedura di avvio Prot. 28749 del 24 settembre 2019 e allegato;

VISTO l’avviso di reclutamento tutor interni prot. n. 9334 /04-05 del 09.12.2019;

Visto il decreto graduatoria provvisoria prot. n. 9857/04-05 del 23.12.2019;

Visto il decreto graduatoria definitiva prot. n. 3 /04-05 del 2.1.2020;

NOMINA

1 – Oggetto

Il Docente Butera Francesco nato a Gela (CL) il 30.03.1963 (CL) C.F. BTRFNC63C30D960I quale TUTOR INTERNO per la realizzazione del Progetto 10.6.6A-FSEPON-SI-2019-8 denominato Nuovi percorsi di ASL “Manifattura 1” per n. 60 ore;

2 - Durata

Il presente contratto ha validità a decorrere dalla data di sottoscrizione fino al termine del progetto 31/Agosto 2020.

3 - Oggetto della prestazione

Il docente **Butera Francesco** si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di "TUTOR INTERNO", i cui compiti sono:

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Supportare l’attività del tutor aziendale durante l’attività formativa;
- Curare il monitoraggio del corso;
- Gestire la rilevazione presenze ai corsi;



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Finanze Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PEEP)

- Inserire online nel sistema di gestione PON tutto ciò che riguarda il Modulo didattico, compresa la rilevazione delle assenze;
- Inserire online nel sistema di gestione PON le informazioni aggiuntive richieste (es: votazioni curricolari; verifica delle competenze in ingresso e uscita dagli interventi; grado di soddisfazione dei destinatari, ecc.);
- Relazionare circa le proprie attività con inserimento dati su piattaforma e compilazione di verbali;
- Distribuire e raccogliere eventuali questionari di gradimento;
- Segnalare in tempo reale, al Dirigente Scolastico, se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo o lo standard previsto;
- Adempiere a tutti gli altri adempimenti indicati dall'Autorità di Gestione PON.

3 – Ulteriori obblighi/compiti

La S.V. si impegna a fornire i propri servizi con la massima diligenza. E' tenuto, inoltre, a firmare regolarmente e a compilare il registro delle presenze nelle parti di sua competenza, relative all'orario di inizio e fine attività, sia in forma cartacea che digitale a mezzo di alimentazione della piattaforma GPU2020.

L'incaricato curerà che i dati inseriti nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi. L'incaricato dovrà prestare la propria attività all'interno di gruppi di lavoro che di volta in volta potranno essere organizzati per la realizzazione di studi, di monitoraggio fisico, di valutazioni in itinere e finali e per la redazione di progetti specifici per l'integrazione al PTOF.

L'attività dovrà svolgersi presso l'I.I.S.S. E.MAJORANA sede di GELA e/o presso la Ditta ospitante.

4 - Verifiche

L'incaricato è tenuto inoltre a:

- partecipare ad incontri propedeutici all'avvio didattico del modulo assegnato;
- co-redigere schede di valutazione personali per ciascun alunno con il tutor aziendale;
- monitorare, la frequenza alunni e comunicare ciascuna ora di assenza registrata prima dell'avvio di ciascuna unità formativa ed al termine della stessa;
- redigere time report delle attività espletate con l'indicazione per ciascuna unità formativa di contenuti, date e tempistiche e risultati d'apprendimento per ciascuno alunno;
- redigere almeno una relazione finale sugli esiti formativi, organizzativi.

5 - Corrispettivi e modalità di pagamento

Fermo restando l'importo orario massimo ammissibile, pari ad € 30,00 per ogni ora di prestazione effettiva di servizio di tutor interno (omnicomprensive di IVA se dovuta, IRPEF, IRAP, oneri Fiscali e Sociali sia a carico stato che dipendente/prestatore d'opera), l'incaricato percepirà la somma lorda pari a € 1.800,00 (milleottocento/00 euro). Tutte le attività funzionali all'attività di tuto interno indicate all'art.3 sono omnicomprensive nell'emolumento totale appena indicato. L'importo è onnicomprensivo anche di tutte le autonome spese (vitto, alloggio, viaggio) eventualmente affrontate.

L'importo complessivo non potrà essere superiore all'importo sopra indicato per il numero delle ore attribuite, indicate all'art.1; comunque non verranno corrisposti emolumenti per le ore non svolte. Faranno fede i registri firme didattici da consegnare al DS/RUP.

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico previa presentazione della necessaria documentazione. Pertanto l'incaricato non potrà sollevare alcuna eccezione per il ritardo del pagamento.

L'incaricato sarà personalmente responsabile di tutte le dichiarazioni di natura Tributaria e Sociale per la determinazione del trattamento fiscale applicato e applicabile.

6- Modalità di pagamento

Sarà cura dell'incaricato comunicare eventuali modifiche circa il trattamento Fiscale/contributivo; in caso di assenza di indicazioni contrarie verrà applicate le indicazioni contabili già in possesso da parte dell'ufficio di Direzione dei SS.GG.AA.

7 - Cessione del contratto

E' fatto espresso divieto all'incaricato di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente e azione risarcitoria.



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

**pon
2014-2020**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PES/PER)

8 - Modificazioni

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere disposta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti. Il DS si riserva di prorogare la durata dell'incarico per coprire eventuali ore non svolte nelle more della chiusura ministeriale del piano e comune non oltre il 30/08/19 o previe proroghe del MIUR.

9 - Clausola risolutiva espressa

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo PEC, lettera raccomandata con ricevuta di ritorno o notificata brevi manu.

In caso di risoluzione del presente contratto l'incaricato dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'Istituto, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della risoluzione medesima.

10 - Copertura assicurativa

Tutti i progetti EU presentati dalle Istituzioni Scolastiche sono da considerare attività scolastiche, anche agli effetti dell'ordinaria copertura assicurativa INAIL per conto dello Stato. Pertanto, ai sensi del D.P.R. 9 aprile 1999, n. 156 (Regolamento recante modifiche ed integrazioni al D.P.R. 10 ottobre 1996, n. 567, concernente la disciplina delle iniziative complementari e le attività integrative delle istituzioni scolastiche), non è dovuto il pagamento di alcun premio assicurativo all'INAIL, per gli allievi e per tutto il personale impegnato, neppure per le fasi di stage in azienda.

11 - Foro competente

In caso di controversie il Foro competente è quello di Gela.

12 - Trattamento dati personali

In applicazione della predetta legge e del D. Lg.vo e all'art. 13 GDPR /16, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

Il responsabile del trattamento dei dati è il DSGA Dott. Gaetano Lioni.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito istituzionale dell'istituto www.istitutomajoranagela.edu.it;

Gela, li 24/01 2020

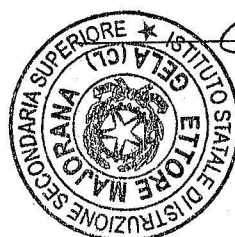
Per espressa accettazione
il docente tutor
Prof. Butera Francesco



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Carmelinda Bentivegna

Con la sottoscrizione qui di seguito apposta, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e segg. c.c., le parti dichiarano di aver preso visione e di aver attentamente riletto i seguenti articoli che vengono così espressamente e specificatamente approvati: art. 1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11-12

Prof. Butera Francesco



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Carmelinda Bentivegna